

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 4» п. Школьный  
(МАОУ СОШ № 4)

ПРИКАЗ

23.06.2025

№ 110-ор

*О введении в действие плана работ*

В целях реализации комплексной системы работы учебно-воспитательной части на  
2025-2026 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие:

-План работы социального педагога на 2025-2026 учебный год.

И.о. директора



Н.В. Леонова

С приказом ознакомлены: 23.06.25  
23.06.25



Н.С. Загвоздкина

И.А. Агафонова

### План работы социального педагога на 2025-2026 год в МАОУ СОШ №4

Цель: Социальная адаптация учащихся и выпускников школы.

Задачи: 1. Создание благоприятных условий для развития личности учащихся и выпускников.

2. Оказание учащимся и выпускникам комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем.

3. Защита учащихся и выпускников в их жизненном пространстве.

Направления работы	Мероприятия	Сроки
Организованная деятельность	<ol style="list-style-type: none"> <li>Оформление социального паспорта по классам</li> <li>Подготовка, уточнение и корректировка списков детей: <ul style="list-style-type: none"> <li>- состоящих на различных видах учета;</li> <li>- проживающих в малоимущих семьях;</li> <li>- проживающих в неполных семьях;</li> <li>- из многодетных семей;</li> <li>- детей –инвалидов;</li> <li>- детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</li> </ul> </li> <li>Сверка данных ТКДН и ЗП, ПДН состоящих на контроле учащихся.</li> <li>Статистическая отчетность по семьям в СОП, по опекаемым, по многодетным, по детям- инвалидам, по малообеспеченным семьям.</li> <li>Утверждение совместного плана с МВД</li> <li>Ежемесячная корректировка и обновление списков, постановка на внутришкольный учет.</li> <li>Работа по запросам администрации школы, ТКДН и ЗП, ПДН, учителей, родителей</li> <li>Работа школьного совета по профилактике правонарушений и преступлений среди детей.</li> </ol>	<p>Сентябрь - октябрь</p> <p>Сентябрь, январь</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Ежемесячно</p> <p>В течение года</p>
Социально-диагностическая деятельность	<ol style="list-style-type: none"> <li>Участие в выявление неблагополучных семей, трудных детей.</li> <li>Проведение анкетирований с учащимися, родителями на различные темы</li> <li>Организация социально-педагогической помощи учащимся на внутрешкольном учете, учете в ТКДН и ЗП, ПДН, органах соцзащиты.</li> </ol>	В течение года
Работа с ученическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> <li>Выявление учащихся, не приступивших к учебным занятиям</li> <li>Работа с опоздавшими и пропускающими занятия</li> <li>Составление ИПР на год на каждого учащегося, состоящего на ВШУ</li> <li>Контроль на посещением, поведением в школе, за успеваемостью детей на ВШУ</li> <li>Вовлечение детей с различных видов учета в секции, кружки</li> <li>Индивидуальная, групповая профилактическая работа с</li> </ol>	<p>В начале каждой четверти</p> <p>Ежедневно</p> <p>В начале учебного года</p> <p>Ежедневно</p> <p>В начале года</p>

	<p>учащимися с разных видов учета</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Участие в заседании Совета профилактики</li> <li>8. Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШУ</li> <li>9. Составление социально- педагогической характеристики на учащихся</li> </ol>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>По мере необходимости</p>
Работа с семьей	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение семей учащихся, которые не приступили к занятиям. Составление акта ЖБУ</li> <li>2. Посещение семей, находящихся на контроле ВШУ, ТКДН и ЗП, ПДН. Составление акта ЖБУ</li> <li>3. Информационно- консультативная помощь родителям</li> <li>4. Оказания помощи в организации летнего отдыха детей, занятия в свободное время, трудоустройство</li> </ol>	<p>По мере необходимости</p> <p>Ежеквартально</p> <p>В течение года</p>
Работа с классными руководителями	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сбор информации о социальном статусе учащихся</li> <li>2. Оказание методической помощи при организации классных часов</li> <li>3. Информирование классных руководителей на педсоветах</li> <li>4. Совместное посещение семей с классными руководителями</li> <li>5. Совместная работа с детьми</li> </ol>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>
Правовое образование и воспитание участников образовательного процесса. Профилактика вредных привычек	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство учащихся с своими обязанностями и правами, Международной конвенцией о правах ребенка</li> <li>2. Проводить встречи с работниками правоохранительных органов</li> <li>3. Проводить беседы с учащимися по теме «Ответственность за уголовные и административные правонарушения», пропаганда ЗОЖ (табакокурение, алкоголь, наркотики)</li> <li>4. Провести классные часы по профилактике правонарушений</li> </ol>	<p>По плану</p>
Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение планов, программ</li> <li>2. Участие в работе педсовета</li> <li>3. Посещение семинаров, вебинаров, онлайн- конференций</li> <li>4. Разработка памяток, буклетов</li> </ol>	<p>В течение года</p>
Взаимодействие с внешними организациями	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Взаимодействия с различными организациями по оказанию социальной помощи детям</li> <li>2. Сотрудничество с ТКДН и ЗП, ПДН, ЦЗ, отделом по опеке и попечительству.</li> </ol>	<p>В течение года</p>

Социальный педагог



И.А. Агафонова