

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» п. Школьный



УТВЕРЖДАЮ  
И.О. директора MAOU СОШ №4  
Н.В. Леонова  
2024 г.

## ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2024-2025 УЧ.ГОД ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА по УВР

**Цель:** Обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

- Задачи:**
1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования
  2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников
  3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.
  4. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

### Основные функции внутришкольного контроля:

- **Диагностическая** – оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности школьников, уровня профессиональной компетентности педагогов
  - **Обучающая** – повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения
  - **Организирующая** – совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения
  - **Воспитывающая** – выработка структуры ценностных ориентаций
- Основные объекты ВШК**

### 1. Выполнение всеобуча

**Цель:** Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на сохранение здоровья обучающихся как приоритетного направления государственной политики в соответствии с Законом РФ «Об Образовании».

## **2. Качество ведения школьной документации**

**Цель:** Организация работы учителей и специалистов школы, для соблюдения единых норм, требований. при оформлении школьной документации.

## **3. Работа с кадрами**

**Цель:** Организация работы учителей и специалистов школы, для оказания помощи в организации и осуществлении деятельности сотрудников, обеспечение обстановки заинтересованности, доверия, совместного творчества.

## **4. Учебно-материальная база школы.**

**Цель:** Организация работы учителей и специалистов школы, для обеспечения образовательного процесса необходимыми условиями: удовлетворительным санитарно-гигиеническим состоянием, обеспеченностью учебно-техническим оборудованием, соблюдение закона об охране труда.

## **5. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.**

**Цель:** Организация работы учителей и специалистов школы, на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности образовательного процесса.

## **7. Контроль за работой педагогического коллектива в рамках реализации областных и районных проектов**

**Цель:** Организация работы учителей и специалистов школы, для успешной реализации областных и районных проектов.

## АВГУСТ

№	Содержание и объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6
1	«Итоги и анализ работы школы за 2023-2024 учебный год»	Проблемно-ориентированный анализ итогов 2023 – 2024 учебного года. Задачи на 2024– 2025 учебный год	Анализ	Заместитель директора по УВР	Педсовет
2	Обеспечение обучающихся учебниками	Работа школьной библиотеки	Тематический	Библиотекарь	Собеседование
3	Оформление личных дел и алфавитной книги обучающихся	Оформления личных дел вновь прибывших обучающихся	Тематический	Соц. педагог	Личные дела
4	Оформление карт развития обучающихся	Правильность оформления карт развития обучающихся	Тематический	Зам. директора по УВР	Собеседование
5	Состояние учебных кабинетов	Оформление. Выполнение санитарных норм и правил ТБ	Проверка	Зам. директора по УВР	Акт о готовности кабинета
6	Комплектование классов школы	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся	Проверка	Зам. директора по УВР	Приказы о зачислении

## СЕНТЯБРЬ

№	Содержание и объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6
1	Проверка рабочих программ и календарно-тематического планирования	Соответствие составления КТП требованиям, учебным программам, учебному плану.	Проверка, собеседование	Зам. директора по УВР	справка
2	Работа с обучающимися, состоящими на ВШК и находящимися в «Группе риска»	Предупреждение психопатоподобного поведения у обучающихся	Наблюдение, беседа	Соц. педагог, педагог-психолог, кл. руководителя	Совещание при зам. директора по УВР.
3	Журналы 1-11-х классов	Соблюдение единых требований к оформлению	собеседование	Зам. директора по	Справка о

		журналов				УВР	проверке журналов
4	Посещаемость учебных занятий	Выявление обучающихся, систематически пропускающих занятия	Мониторинг			Зам. директора по УВР	Контроль
5	Организация питания	Проверка организации горячего питания	Проверка			Зам. директора по УВР	Акты проверок
6	Сбор информации об обучении выпускников в УНПО	Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический, собеседования			Соц. педагог	Фиксирование информации.
7	Сбор информации о вновь принятых обучающихся и их семьях	Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга.	Тематический, собеседования			Педагог-психолог, соц. педагог, кл. руководитель	Списки, личные дела
8	Формирование внеурочной деятельности учебного плана на 2024-2025уч. год.	Составление учебного плана	Тематический			Зам. директора по УВР	Учебные планы
9	Уровень знаний обучающихся программного материала	Определение качества знаний и уровня успеваемости обучающихся по предметам (стартовый контроль)	Контрольные работы			Зам. директора по УВР, учителя	Анализ контрольных работ для ИППк
10	Использование здоровьесберегающих технологий на уроках, обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся	Изучение состояния организации здоровьесберегающих технологий на уроках, инструктажи по технике безопасности.	Тематический, собеседования			Зам. директора по УВР	Журналы инструктажей
11	Работа с детьми, находящимися на индивидуальном обучении	Организация обучения, в соответствии с законодательством	Тематический			Зам. директора по УВР	Приказы, уч. планы, расписание.

**ОКТАБРЬ**

№	Содержание и объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6

1	Преемственность в образовательном процессе обучающихся 4-го классов. Методика преподавания в 4-ом классе по ФГОС УО (интеллектуальные нарушения)	Изучение деятельности учителя. Оказание при необходимости методической помощи.	Тематический	Зам. директора по УВР	Собеседование
2	Проведение родительского собрания	Качество проведения род. собрания, уровень взаимосвязи классного руководителя и родителей. Удовлетворенность родителей организацией образовательного процесса в классе и школе	Индивидуальный, посещение род. собрания, собеседования, анкетирование	Педагог-психолог, соц. педагог	Собеседование
3	Программы ФГОС УО (интеллектуальные нарушения).	Проверка состояния работы по составлению рабочих программ по ФГОС УО (интеллектуальные нарушения)	Контроль	Зам. директора по УВР	Наличие программ
4	Посещаемость учебных занятий в 1-4 классах	Работа учителей по реализации ФГОС	Мониторинг	Зам. директора по УВР	Собеседование
5	Качество проведения учебных занятий по математике	Контроль качества проведения уроков математики	Проверка	Зам. директора по УВР	Собеседование
6	Журналы 1-11-х классов	Соблюдение правил заполнения.	Тематический, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка по итогам 1 четв.
7	Анализ предварительных итогов успеваемости за первую четверть	Цель: дифференцированный и индивидуальный подход в обучении.	Тематический.	Зам. директора по УВР	Справка по итогам 1 четверти.
8	Организация осенних каникул	План проведения каникул, отработка учителей и воспитателей.	Контроль	Зам. директора по УВР	План каникул и его выполнение.

### НОЯБРЬ

№	Содержание и объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6
1	Обобщающий контроль в 9-ом классе	Обобщающий контроль в 9 классе. Выявление уровня сформированности знаний по предметам	Тематический	Зам. директора по УВР и учителя.	Справка

2	Работа с детьми из семей, состоящих на учете ВШК и находящихся в «Группе риска»	Анализ работы классных руководителей.	Персональный	Зам. директора по УВР и учителя.	Совещание при директоре
3	Подготовка к районной олимпиаде	Выявление интересов и склонностей обучающихся к изучению учебных предметов.	Целевой	Зам. директора по УВР, учителя.	Олимпиады
4	Санитарно-гигиенический режим.	Анализ выполнения мероприятий по профилактике COVID, ОРВИ, гриппа, детского травматизма	Тематический	Зам. директора по УВР, медсестры	Совещание при директоре
5	Внеурочная деятельность по ФГОС УО (интеллектуальные нарушения)	Изучение и методическая помощь в проведении внеурочных занятий	Изучение	Зам. директора по УВР	Собеседование
6	Организация питания	Проверка организации горячего питания	Проверка	Зам. директора по УВР	Акты
7	Состояние работы школьной библиотеки	Проверка выполнения плана работы библиотеки, состояния и эффективности библиотечной работы и ее роли в учебно-воспитательном процессе	Индивидуальный, собеседование, изучение документации	Зам. директора по УВР	Справка
8	Качество проведения учебных занятий и формирование БУД обучающихся в соответствии с ФГОС УО (интеллектуальные нарушения).	Проверка формирования БУД обучающихся в соответствии с ФГОС УО (интеллектуальные нарушения).	Контроль	Зам. директора по УВР	Справка

### ДЕКАБРЬ

№	Содержание и объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6
1	Качество проведения учебных занятий по истории, обществознанию, географии, окружающему миру в 1-11 классах	Выявление уровня сформированности БУД по предметам	Тематический собеседование	Зам. директора по УВР	Собеседование
2	Качество проведения	Выявление уровня сформированности БУД и	Тематический	Зам. директора	Собеседование

	учебных занятий индивидуального обучения	предметных результатов	собеседование	по УВР	
3	Работа кружков, секций, факультативов, ГПД за первое полугодие	Проверка состояния работы кружков, секций, факультативов, ГПД	Мониторинг, контроль	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре, справка
4	Организация питания	Проверка организации горячего питания	Проверка	Зам. директора по УВР	акты
5	Административные контрольные работы по русскому языку, математике, техника чтения	Проверка уровня знаний учащихся за первое полугодие	Контрольные работы	Зам. директора по УВР	Справка по итогам 2 четверти.
6	Журналы 1 – 11 класс	Своевременное выставление итогов контрольных, практических работ, заполнение журналов в соответствии с КТП	Тематический, собеседование.	Зам. директора по УВР	Справка по итогам 2 четверти.
7	Работа классного руководителя по ПДД и ППБ накануне зимних каникул	Проверка проведения инструктажей, классных часов по данной тематике.	Проверка, мониторинг	Зам. директора по УВР	Фиксация в журналах
8	Организация зимних каникул	План проведения каникул, отработка учителей и воспитателей	Контроль	Зам. директора по УВР	План каникул и его выполнение.

### ЯНВАРЬ

№	Содержание и объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6
1	Состояние методического уровня педагогов их квалификационным уровням	Составление графика аттестации. Проверка документации об уровне образования. Проверка о прохождении курсов ПК	Контроль документации	Зам. директора по УВР	Предсовт. График
2	Посещаемость занятий	Своевременный учёт присутствия обучающихся на занятиях	Наблюдение	Зам. директора по УВР	Собеседование.
3	Качество проведения учебных занятий по трудовому обучению.	Объективность выставления оценок, организация и качество проведения уроков	Тематический	Зам. директора по УВР	Справка.
4	Состояние преподавания ОСЖ, факультатива «Россия»	Контроль за организацией и проведением уроков	Тематический	Зам. директора по УВР	Справка

	мой горизонт» и др. внеурочных занятий				
5	Работа с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении	Совершенствование технологий индивидуального обучения.	собеседование	Зам. директора по УВР	Собеседование

### ФЕВРАЛЬ

№	Содержание и объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6
1	Класно-обобщающий контроль в 6 классе	Контроль за качеством проведения уроков, работа со слабоуспевающими	Персональный тематический,	Зам. директора по УВР	Справка
2	Организация питания	Проверка организации горячего питания	Проверка	Зам. директора по УВР	Акты
3	Качество проведения классных часов	Состояние и организация классных часов в школе	Тематический, посещение кл. часов	Зам. директора по УВР	Собеседования
4	О работе классных руководителей с обучающимися по вопросам итоговой аттестации 9 класса	Состояние и организация подготовки к итоговой аттестации	Тематический	Зам. директора по УВР	Собеседования
5	Месячник военно-патриотического воспитания	Состояние и организация военно-патриотического воспитания в школе-интернате, деятельность классных руководителей по формированию патриотизма и гражданского самосознания у обучающихся.	Целевой	Зам. директора по УВР	МО классных руководителей

МАРТ



№	Содержание и объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6
1	Успеваемость обучающихся 1-10 классов.	Проверка успеваемости обучающихся	Контрольно – диагностические работы	Зам. директора по УВР	Справка по итогам 3 четверти
2	Посещение уроков по предметам коррекционного цикла	Качество и соответствие содержания коррекционной работе	Посещение уроков, индивидуальных занятий	Зам. директора по УВР	Собеседование
3	Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.	Изучение условий , обеспечивающих сохранность здоровья обучающихся	Фронтальный	Зам. директора по УВР, врач	Контроль
4	Организация питания	Проверка организации горячего питания	Проверка	Зам. директора по УВР	Акты
5	Эффективность и качество проведения уроков по русскому языку, чтению и развитию речи	Формы и методы работы педагогов	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка.
6	Анализ работы школьной библиотеки	Выполнение плана работы школьной библиотеки. Сохранение библиотечного фонда. Замена учебников.	Тематический	Зам. директора по УВР	Собеседование
7	Ведение учебной документации: состояние тетрадей обучающихся	Контроль единых требований по ведению тетрадей. Выполнение единого орфографического режима.	Персональный тематический,	Зам. директора по УВР	Справка
8	Успеваемость обучающихся за третью четверть	Выявление положительных и отрицательных моментов в работе педагогического коллектива.	Фронтальный	Зам. директора по УВР	Педсовет
9	Организация весенних каникул	План проведения каникул, отработка учителей и воспитателей	Контроль	Зам. директора по УВР	План каникул и его выполнение.

#### АПРЕЛЬ

№	Содержание и объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6

1	Образовательный процесс в 4-ом классе.	Осуществление преемственности в обучении.	Тематический	Директор	Совещание при директоре
2	Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.	Изучение условий, обеспечивающих сохранность здоровья обучающихся	Фронтальный	Зам. директора по УВР, врач	Контроль
3	Организация питания	Проверка организации горячего питания	Проверка	Зам. директора по УВР	Акты
4	Анализ состояния индивидуальных карт развития обучающихся	Соблюдение единых норм ведения	Проверка	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре зам. директора по УВР
5	Качество подготовки учащихся 9 класса к сдаче ИА	Организация подготовки к ИА.	Тематический	Зам. директора по УВР	Графики, расписания, приказы.
6.	Качество проведения учебных занятий по ИЗО, музыке, физической культуре.	Формы и методы работы педагогов	Тематический	Зам. директора по УВР	Собеседование
7	Качество проведения учебных занятий индивидуального обучения	Выявление уровня сформированности БУД и предметных результатов	Тематический собеседование	Зам. директора по УВР	Собеседование

**МАЙ**

№	Содержание и объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6
1	О состоянии готовности выпускников к проведению ИА	Качество подготовки ИА	Тематический	Зам. директора по УВР	Проведение ИА. Протокол.
2	Образовательный процесс (освоение программ) в 1-10-х классах. ПМПк	Анализ выполнения и уровень освоения учебных программ за год, уровень сформированности социальных навыков	Тематический	Зам. директора по УВР	Протоколы ПМПк
3	Административные контрольные работы за	Изучение результативности обучения, динамика роста качества обучения	Контрольные работы	Директор, Заместитель	Анализ работ

	учебный год				директора по УВР	
4	Организация летнего отдыха учащихся и лагеря дневного пребывания	План проведения каникул, отработка учителей и воспитателей.	Контроль	Зам. директора по УВР	План каникул и его выполнение.	
5.	Журналы 1 – 10 класс	Своевременное выставление итогов контрольных, практических работ, заполнение журнала в соответствии с КТП	Тематический, собеседование.	Зам. директора по УВР	Справка по итогам 2023-2024уч.года.	
6.	Организация питания	Проверка организации горячего питания	Проверка	Зам. директора по УВР	Акты	
7.	Успеваемость обучающихся за учебный год	Выявление положительных и отрицательных моментов в работе педагогического коллектива.	Фронтальный	Зам. директора по УВР	Педсовет	

### ИЮНЬ – ИЮЛЬ

№	Содержание и объекты контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6
1.	Выполнение программ за 2023-2024 учебный год	Анализ выполнения и уровень освоения учебных программ за 2023-2024 учебный год	Отчёт о работе	Зам. директора По УВР	Самоанализ
2.	Перспективное планирование на следующий учебный год.	Планирование образовательной работы на 2024-2025 учебный год.	Планирование	Зам. директора По УВР	Планы
3	Предварительное распределение учебной нагрузки на 2024-2025 учебный год	Планирование образовательной работы на 2024-2025 учебный год.	Собеседование	Зам. директора по УВР	Справка
4	Организация работы специалистов и классов руководителей в акциях Управления образования и ТКДН	Организация работы	контроль	Зам директора по УВР	Акты, служебные записки
5	Организация лагеря	Организация работы	Контроль	Зам. директора по	Контроль и



	дневного пребывания детей			УВР (начальник лагеря)	анализ работы
6	Организация ремонта ШКОЛЫ	Организация работы	Контроль	Зам. директора По УВР	Ремонт