

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ППО  
МАОУ СОШ № 4

\_\_\_\_\_ Н.Р. Теткина  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

И.о. директора  
МАОУ СОШ № 4

\_\_\_\_\_ Н.В. Леонова  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников**  
**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 4» п. Школьный**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение об оплате труда работников образовательного учреждения МАОУ СОШ № 4 (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 12 октября 2016 года № 708-ПП (с изменениями от 03.11.2022 г. № 742-ПП) и наряду с коллективным договором устанавливает в учреждении систему оплаты труда работников.

1.2. Заработная плата каждого работника образовательного учреждения (далее – ОУ) устанавливается трудовым договором, с соблюдением требований трудового законодательства, в соответствии с коллективным договором, настоящим Положением и принятыми в соответствии с настоящим Положением локальными нормативными актами ОУ.

1.3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда и размера минимальной заработной платы, установленного в Свердловской области.

1.4. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышений к окладам, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера (в том числе, устанавливаемых на определенный срок выплат по итогам работы за определённый период в соответствии с настоящим Положением), являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. При определении размера оплаты труда работников ОУ учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации;
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда

1.6. Заработная плата работников ОУ предельными размерами не ограничивается.

1.7. Изменение оплаты труда производится:

- 1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
- 2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
- 3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня издания Минобрнауки РФ приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);
- 4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предоставлении диплома доктора наук).

1.8. При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменения в выплате заработной платы производятся после окончания соответствующего периода.

1.9. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в этом же ОУ, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных организаций, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и учебно-методических кабинетов)

осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при условии, если педагогические работники, для которых данная образовательная организация является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы, либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

## **2. Порядок и условия оплаты труда.**

2.1. Оплата труда работников ОУ включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

2.2. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 25 процентов работникам муниципальных организаций, имеющим высшее или среднее профессиональное образование по занимаемой должности, за работу в муниципальной организации, расположенной в сельской местности. Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

1. Должности работников учебно-вспомогательного персонала:

младший воспитатель.

2. Должности педагогических работников.

3. Должности руководителей структурных подразделений:

заведующий кабинетом, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебным хозяйством и другими структурными подразделениями образовательной организации;

заведующий хозяйством;

заведующий библиотекой, производством (шеф-повар), столовой.

4. Должности служащих:

бухгалтер,

специалист по кадрам,

специалист по охране труда,

системный администратор,

секретарь.

5. Должности медицинских и фармацевтических работников:

медицинская сестра

2.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

## **3. Оплата труда учебно-вспомогательного персонала.**

3.1. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала:

| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня |                     |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|
| 1 квалификационный уровень                                                                                      | Младший воспитатель | 15 586-00 |

3.2. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

## **4. Оплата труда педагогических работников.**

4.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников:

|                            | Наименование должности                                                                 | Должностной оклад без категории | Сельские 25 % | Первая квалификационная категория | Высшая квалификационная категория |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 2 квалификационный уровень | педагог дополнительного образования;<br>социальный педагог;                            | 15 500-00                       | 19 375-00     | 23 250-00                         | 24 218-75                         |
| 3 квалификационный уровень | воспитатель;<br>педагог-психолог;                                                      | 15 500-00                       | 19 375-00     | 23 250-00                         | 24 218-75                         |
| 4 квалификационный уровень | тьютор;<br>учитель;<br>учитель-дефектолог;<br>учитель-логопед,<br>педагог-библиотекарь | 16 000-00                       | 20 000-00     | 24 000-00                         | 25 000-00                         |

4.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, прошедших аттестацию повышаются в следующих размерах:

1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации – на 25 процентов;

2) работникам, имеющим I квалификационную категорию по результатам аттестации – на 20 процентов;

3) выпускникам организаций профессионального и высшего образования, получившим соответствующее профессиональное образование в первый раз и трудоустроившимся по специальности в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования (п. 3.5.6 Соглашения между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, Ассоциацией «Совет муниципальных образований Свердловской области» и Свердловской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2021- 2023 г.г.) – на 20 процентов сроком на два года;

Данный повышающий коэффициент устанавливается при трудоустройстве впервые не в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования в следующих случаях:

нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования - в течение 6 месяцев после окончания соответствующего отпуска;

если работник после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования был призван в Вооружённые силы России для прохождения срочной службы - в течение 6 месяцев после увольнения в запас.

Указанные повышения образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. Начисления компенсационных и стимулирующих выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в пределах фонда оплаты труда ОУ, утвержденного на соответствующий финансовый год, производятся исходя из размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников с учетом данных повышений.

4.3. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" и от 11.05.2016 N 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность".

4.4. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

## 5. Оплата труда медицинских и фармацевтических работников.

### 5.1. Размеры окладов (должностных окладов) служащих:

| Квалификационный уровень   | Наименование должности                                                                     | Должностной оклад без категории | Сельские 25 % | Первая квалификационная категория | Высшая квалификационная категория |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
|                            | Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал" |                                 |               |                                   |                                   |
| 3 квалификационный уровень | медицинская сестра                                                                         | 15 586-00                       | 19 482-50     | 23 379-00                         | 24 353-13                         |

5.2. С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

## 6. Оплата труда служащих.

### 6.1. Размеры окладов (должностных окладов) служащих:

|                                                                                                    |                             |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|
| Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"  |                             |           |
| 1 квалификационный уровень                                                                         | секретарь                   | 16 940-00 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня" |                             |           |
| 1 квалификационный уровень                                                                         | бухгалтер;                  | 16 940-00 |
|                                                                                                    | специалист по охране труда; | 20 329-00 |
|                                                                                                    | специалист по кадрам        |           |
|                                                                                                    | системный администратор     | 15 586-00 |

6.2. С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

## 7. Оплата труда руководителей структурных подразделений и их заместителей.

### 7.1. Размеры должностных окладов руководителей структурных подразделений:

|                                                                                                   |                       |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» |                       |           |
| 3 квалификационный уровень                                                                        | Заведующий хозяйством | 20 329-00 |

7.2. С учетом условий и результатов труда руководителям структурных подразделений и их заместителям устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

## 8. Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

8.1. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС) на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 г. N 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих».

Размеры окладов по квалификационным разрядам общепрофессиональных профессий рабочих образовательного учреждения:

| Квалификационные уровни                                                                         | Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням                                                        | Размер оклада, рублей |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1                                                                                               | 2                                                                                                               | 3                     |
| Профессиональная квалификационная группа<br>"Общепромышленные профессии рабочих первого уровня" |                                                                                                                 |                       |
| 1 квалификационный уровень                                                                      | гардеробщик;<br>кастелянша;<br>сторож (вахтер);<br>уборщик служебных помещений;<br>уборщик территории (дворник) | 15 586-00             |
|                                                                                                 | рабочий по стирке белья                                                                                         | 15 586-00             |
| Профессиональная квалификационная группа<br>"Общепромышленные профессии рабочих второго уровня" |                                                                                                                 |                       |
| 1 квалификационный уровень                                                                      | рабочий по обслуживанию зданий;                                                                                 | 15 586-00             |
|                                                                                                 | водитель автомобиля*;                                                                                           | 25 507-00             |

\* - водитель автомобиля, осуществляющий на постоянной основе подвоз детей в общеобразовательное учреждение, имеющий категорию водительских прав Д.

8.2. С учетом условий и результатов труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

### **9. Оплата труда заместителей руководителя ОУ, главного бухгалтера.**

9.1. Оплата труда заместителей руководителя ОУ, главного бухгалтера включает в себя:

- 1) оклад (должностной оклад);
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

9.2. Оклады (должностной оклад) заместителей руководителя ОУ, главного бухгалтера устанавливаются в следующих размерах:

|                          |           |
|--------------------------|-----------|
| Заместитель руководителя | 32 548-00 |
| Главный бухгалтер        | 19 811-00 |

*Примечание:* размер оклада заместителя руководителя от 70-90 % от оклада (должностного оклада) руководителя за минусом СЗД

9.3. При занятии заместителя руководителя ОУ педагогических должностей повышение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за квалификационную категорию устанавливается при осуществлении педагогической деятельности на основании результатов аттестации по занимаемой педагогической должности.

9.4. Для заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера устанавливаются выплаты компенсационного и выплаты стимулирующего характера в соответствии настоящим Положением.

### **10. Порядок, условия и размеры установления выплат компенсационного характера.**

10.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

10.2. Размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

10.3. С учетом условий труда и норм действующего законодательства работникам ОУ устанавливаются выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за работу в ночное время;
- оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата сверхурочной работы;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- доплата за ненормированный рабочий день.

10.4. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса РФ - не менее 4 % оклада (должностного оклада) ставки, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Размер компенсации устанавливает руководитель ОУ по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

На момент введения иных систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее.

Руководитель ОУ осуществляет меры по проведению специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

10.5. Всем работникам ОУ выплачивается районный коэффициент в размере 15 % к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Государственного Комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Секретариата ВЦСПС от 21.05.87 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

10.6. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

10.7. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

10.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Компенсационные выплаты устанавливаются:

|         |                                                                                                                                         |                                                                   |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 10.8.1. | За совмещение должностей                                                                                                                | до 50 процентов от должностного оклада                            |
| 10.8.2. | За сверхурочные работы                                                                                                                  | в соответствии с условиями Трудового Кодекса Российской Федерации |
| 10.8.3. | За работу в ночное время                                                                                                                | 35 % должностного оклада от проработанных часов (с 22:00 до 6:00) |
| 10.8.4. | За классное руководство                                                                                                                 | 20 % от должностного оклада при нормальной наполняемости класса   |
| 10.8.5. | Проверку письменных работ                                                                                                               | 5 % от должностного оклада                                        |
| 10.8.6. | Заведование учебными кабинетами                                                                                                         | 5 % от должностного оклада                                        |
| 10.8.7. | Заведование учебными мастерскими (учитель трудового обучения, учитель физкультуры)                                                      | 10 % от должностного оклада                                       |
| 10.8.8. | Участие в творческих рабочих группах и методических комиссиях, курирование проекта, работы по дополнительным образовательным программам | до 10 % от должностного оклада (на период работы группы)          |

|          |                                                                                                                                                                           |                                                                  |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 10.8.9.  | За увеличение объема работ                                                                                                                                                | до 50 % от должностного оклада                                   |
| 10.8.10. | за организацию работы в рамках общественно-государственного управления:<br>председателю первичной профсоюзной организации,<br>уполномоченному по охране труда             | 18 % от МРОТ<br>10 % от МРОТ                                     |
| 10.8.11. | За наставничество                                                                                                                                                         | 10 % от должностного оклада                                      |
| 10.8.12. | За выполнение функций руководителя школьного методического объединения                                                                                                    | до 13 % от должностного оклада                                   |
| 10.8.13. | За выполнение функций председателя Совета учреждения                                                                                                                      | 5-10 % от должностного оклада                                    |
| 10.8.14. | За выполнение функций секретаря педсовета                                                                                                                                 | 5 % от должностного оклада                                       |
| 10.8.15. | За выполнения обязанностей руководителя службы школьной медиации                                                                                                          | 10 % от должностного оклада                                      |
| 10.8.16. | За выполнение работ по контрактной системе в сфере закупок                                                                                                                | до 60 % от должностного оклада                                   |
| 10.8.17. | Для осуществления административного дежурства                                                                                                                             | 20 % от должностного оклада                                      |
| 10.8.18. | Ведение отчетности и документации по антикоррупционной работе                                                                                                             | 5 % от должностного оклада                                       |
| 10.8.19. | За разрывной режим работы                                                                                                                                                 | 30 % от должностного оклада                                      |
| 10.8.20. | За ненормированный рабочий день                                                                                                                                           | 50 % от должностного оклада<br>(до 50 %)                         |
| 10.8.21. | За работу в праздничные дни                                                                                                                                               | В соответствии со статьей Трудового кодекса Российской Федерации |
| 10.8.22. | Ежемесячная компенсация проезда, руководителям и педагогическим работникам ОУ, использующих личный или общественный транспорт из-за отдаленности ОУ от места проживания * | 10 литров на 100 км **                                           |
| 10.8.23. | Ежемесячная компенсация педагогическим работникам, которые снимают жилье по договору аренды *                                                                             | 5 000-00 рублей **                                               |

\* Педагогический работник имеет право воспользоваться одной мерой социальной поддержки: или компенсацией до места работы или ежемесячной компенсации за съём жилья по договору аренды.

\*\* Компенсацию производить из средств местного бюджета согласно Порядку предоставления компенсации проезда, утвержденному постановлением Администрации Сысертского городского округа; Компенсацию аренды жилья производить согласно Порядку, утвержденному постановлением Администрации Сысертского городского округа.

10.9. Минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы, за каждый час работы в ночное время (*Примечание: размер повышения оплаты труда за работу в ночное время может быть установлен более 35 процентов, в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год*).

Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднеемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

Повышенная оплата за работу в ночное время осуществляется в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, включая все источники финансирования.

10.10. Работникам ОУ (кроме заместителей руководителя ОУ, главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах и случаях:

10.10.1. медицинским работникам, социальный педагог, педагог-библиотекарь, педагог-психолог, тьютор за работу в образовательных организациях, имеющих специальные (коррекционные) классы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или классы для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, если количество обучающихся в них превышает ½ общей численности обучающихся - 25 процентов;

10.10.2. педагогическим работникам (учителя, воспитатели, учитель-логопед, педагог дополнительного образования, учитель-дефектолог), младшим воспитателям за обучение по основным адаптированным общеобразовательным программам детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому или в медицинских организациях на основании заключения медицинской организации - 30 процентов.

10.11. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

10.12. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых образовательным учреждением услуг (платные образовательные услуги), ОУ вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности с оплатой труда на условиях, установленных настоящим Положением.

## **11. Порядок, условия и размеры выплат стимулирующего характера.**

11.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ОУ, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных на оплату труда работников.

11.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

11.3. Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере.

11.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

11.5. Выплаты стимулирующего характера, указанные в п. 11.4., устанавливаются и выплачиваются работнику при наличии следующих основных условий:

успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

11.6. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

### **11.7. Показатели (критерии) оценки эффективности труда в целях премирования:**

1) С учетом условий и результатов труда работникам устанавливается выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

Устанавливаются постоянные стимулирующие выплаты за эффективность и качество труда в соответствующем размере:

| <b>Категория работников</b>         | <b>Стимулирующая<br/>выплата, в процентах</b> | <b>Стимулирующая<br/>выплата, в рублях</b> |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>1. Административный персонал</b> |                                               |                                            |
| - заместитель директора по УВР      | 62 %                                          | ---                                        |
| - главный бухгалтер                 | 80 %                                          | ---                                        |
| - заведующий хозяйством             | 65 %                                          | ---                                        |
| <b>2. Педагогический персонал</b>   |                                               |                                            |
| - учитель                           | 10 %                                          | ---                                        |
| - воспитатель                       | 10 %                                          | ---                                        |
| - педагог-библиотекарь              | 10 %                                          | ---                                        |
| - тьютор                            | 10 %                                          | ---                                        |
| - педагог-психолог                  | 10 %                                          | ---                                        |

|                                       |      |          |
|---------------------------------------|------|----------|
| - социальный педагог                  | 10 % | ---      |
| - педагог дополнительного образования | 10 % | ---      |
| - учитель-логопед                     | 10 % | ---      |
| - учитель-дефектолог                  | 10 % | ---      |
| - младший воспитатель                 | 10 % | ---      |
| <b>2. Служащие:</b>                   |      |          |
| - бухгалтер                           | 38 % | ---      |
| - специалист по кадрам                | 45 % | ---      |
| - специалист по охране труда          | 58 % | ---      |
| - секретарь                           | 46 % | ---      |
| - системный администратор             | 30 % | ---      |
| <b>2. Медицинские работники:</b>      |      |          |
| - медицинские сестры                  | 50 % | ---      |
| <b>3. Обслуживающий персонал</b>      |      |          |
| - вахтер                              | ---  | 3 656-00 |
| - дворник                             | ---  | 3 656-00 |
| - кастелянша                          | ---  | 1 828-00 |
| - рабочий по обслуживанию зданий      | ---  | 3 656-00 |
| - рабочий по стирке белья             | ---  | 3 656-00 |
| - сторож                              | ---  | 3 656-00 |
| - уборщик служебных помещений         | ---  | 3 656-00 |
| - гардеробщик                         | ---  | 3 656-00 |

2) Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

3) При премировании учитывается успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем порядке.

При определении премии водителю (до 30 % от должностного оклада) применяются следующие показатели:

- рациональное и эффективное использование материальных средств;
- отсутствие замечаний по санитарно-гигиеническому состоянию автотранспорта;
- качественное выполнение разовых поручений;
- доля устранения неисправностей закрепленного автотранспорта собственными силами.

Основанием для лишения премии водителю по итогам работы за месяц или ее уменьшение является:

- не надлежащее исполнение должностных обязанностей;
- нарушение трудовой дисциплины и т.д.

4) Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Работникам, проработавшим неполный период, премия начисляется за фактически отработанное время.

Премия работникам может быть не выплачена полностью или частично в случаях:

- невыполнения или ненадлежащего выполнения должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором или должностными инструкциями;
- невыполнение производственных и технологических инструкций, положений, регламентов, требований по охране труда и технике безопасности;
- нарушения трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка;
- применения дисциплинарного взыскания в периоде, за который начисляется премия.

Основанием для невыплаты премии является служебная записка руководителя подразделения о допущенном нарушении и приказ директора школы о наложении дисциплинарного взыскания.

Премия работнику по итогам работы за месяц выплачивается с учетом фактически отработанного времени, если работник уволился по собственному желанию до истечения календарного месяца.

5) Решение об установлении стимулирующих выплат (персональных надбавок к окладу и его размерах) принимается комиссией в отношении каждого конкретного работника и утверждается приказом директора школы.

6) При заключении дополнительного соглашения к трудовому договору с работником на очередной учебный год каждому работнику индивидуально определяется перечень показателей эффективности его деятельности.

7) За выполнение установленных показателей эффективности деятельности в течение квартала работнику выплачивается премия в следующем квартале. Размер премиальной выплаты определяется суммой выплат по установленным данному работнику критериям в случае их достижения.

8) Стимулирующая надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет, устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования в следующих размерах:

|                        |                |
|------------------------|----------------|
| от 1 года до 3 лет     | - 2 процента   |
| свыше 3 лет до 8 лет   | - 10 процентов |
| свыше 8 лет до 13 лет  | - 15 процентов |
| свыше 13 лет до 18 лет | - 20 процентов |
| свыше 18 лет до 23 лет | - 25 процентов |
| свыше 23 лет           | - 30 процентов |

Надбавка за стаж работы выплачивается со дня возникновения права на ее назначение. В том случае, если у работника право на назначение или изменение размера надбавки за стаж наступило в период его пребывания в ежегодном оплачиваемом отпуске, в отпуске без сохранения заработной платы, в период его временной нетрудоспособности, выплата надбавки, в том числе в новом размере, производится после окончания периода соответствующего отпуска, временной нетрудоспособности.

Размер надбавки за стаж рассчитывается ежемесячно в процентном отношении к должностному окладу, исчисленному пропорционально отработанному времени.

9) В стаж, дающий право на получение надбавки водителю автомобиля, включается стаж работы в должности водителя. Стаж работы за разные периоды времени при подсчете суммируются. Основным документом, определяющим стаж работы и дающим право на получение ежемесячной надбавки за стаж работы, является трудовая книжка работника или иной документ, подтверждающий стаж работы по указанным направлениям деятельности в соответствии с действующим законодательством.

10) При расчете надбавка водителю за отдаленность территории следует руководствоваться маршрутом движения автобуса образовательного учреждения, утвержденного Паспортом безопасности транспортного средства, используемого для перевозки детей (автобуса) – 68 рублей/километр.

11.8. В целях поощрения работников за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя ОУ применяется единовременное премирование работников образовательных учреждений:

- при объявлении благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации – в размере до 3 000 рублей;
- при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации – в размере до 3 000 рублей;
- при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области – до 2 000 рублей;
- при награждении Почетной грамотой Главы муниципального образования – до 2 000 рублей;
- в связи с празднованием Дня учителя, юбилейные даты образовательного учреждения – размер зависит от экономии Фонда оплаты труда;
- в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет) – в размере 10 000-00 рублей;
- при увольнении в связи с выходом на пенсию – в размере до одного должностного оклада;
- при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением – в размере до одного должностного оклада.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются положением о премировании работников ОУ, принятым руководителем ОУ по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

11.9. При наличии экономии финансовых средств на оплату труда, работникам может оказываться материальная помощь, условия выплаты и размер которой устанавливаются положением о материальной помощи, принятым по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается, в следующих случаях:

- смерть близкого родственника (муж, жена, дети, отец, мать);
- длительные болезни продолжительностью более 1 месяца.
- рождение ребенка у работника.
- бракосочетание работника.
- работникам, получающим профессиональную переподготовку на платной основе в интересах ОУ.
- при несчастных случаях у работника (авария, травма), в случае пожара, гибели имущества и т.п.;

Размер единовременного оказания материальной помощи – в размере 10 000-00 рублей.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника с учетом мнения  
выборного органа первичной профсоюзной организации ОУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат 008B110EED12F79F658AB5F9F4E98ABDB7  
Владелец МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4" П.ШКОЛЬНЫЙ  
Действителен с 22.11.2024 по 15.02.2026