



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ СО
«Сысертская школа - интернат»
В.Д. Фрик
«___» _____ 2021г.

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции за 2020 год
ГБОУ СО «Сысертская школа – интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГКОУ СО «Сысертская школа - интернат»					
1	Использование прямой телефонной линией с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции. Организация личного приёма граждан директором школы - интерната	постоянно	Секретарь	Телефоны организации размещены на информационных стендах, на сайте школы – интерната. Определены часы приёма граждан директором школы – интерната. Приём граждан организован.	Выполнено в полном объёме.
2	Работа премиальной комиссии	30.01.2020 26.02.2020 23.03.2020 27.04.2020 26.05.2020 23.06.2020 27.07.2020 26.08.2020 25.09.2020 26.10.2020 27.11.2020 21.12.2020	Специалист по кадрам	Премиальная комиссия проводилась ежемесячно с целью распределения стимулирующих выплат сотрудникам школы – интерната, в соответствии с результатами работы. В составе премиальной комиссии представители всех подразделений школы – интерната. Премиальная комиссия работала систематически.	Выполнено в полном объёме.

3	Направление показателей деятельности школы – интерната в курирующей отделе	26.03.2020 19.06.2020 21.09.2020 03.12.2020	Зам. директора по УВР	Определение % стимулирующих выплат администрации школы – интерната. Показатели направлены.	Выполнено в полном объёме.
4	Информирование обучающихся на получение образования	23.03.2020 25.05.2020 28.08.2020	Социальный педагог	Беседы с воспитанниками о правах и обязанностях обучающихся, дальнейшем обучении и правах на жильё. Ведётся работа по дистантанту.	Выполнено в полном объёме.
5	Контроль за денежными средствами воспитанников	февраль 2020 июнь 2020 ноябрь 2020	Социальный педагог	Проверка вкладов воспитанников. Нарушений не установлено.	Выполнено в полном объёме
Исполнение законодательства РФ					
6	Осуществление контроля за исполнением за исполнением Федерального закона №44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течении года 14 аукционов	Главный бухгалтер, бухгалтер по материалам	<ul style="list-style-type: none"> - продукты питания (молоко и молочные продукты) экономия 25620,00 - продукты питания (сосиски) экономия 9828,06 - продукты питания (рыба) экономия 25816,14 - продукты питания (куриная грудка, говядина бескостная) экономия 123725,91 - продукты питания (фрукты) экономия 19271,35 - продукты питания (сухофрукты) 43421,22 - продукты питания (повидло) экономия 360,00 - продукты питания (крупы) экономия 9595,88 - продукты питания (макаронные изделия); - продукты питания (прочие, вафли) экономия 14987,92 - продукты питания (сок) экономия 106 897,35 - продукты питания (консервированная продукция) экономия 18974,99 - продукты питания (прочие, кондитерские) экономия 18466,25 - продукты питания (прочие) 	<p>Выполнено в полном объёме.</p> <p>Общая экономия – 420 492,67р.</p>
7	Осуществления контроля за исполнением контрактов поставщиками (подрядчиками), недопущение приёма и оплаты не выполненных в		Сотрудники бухгалтерии, кладовщик	По всем аукционным заключены государственные контракты. Контракты выполнены в полном объёме.	Выполнено в полном объёме

	полном объёме работ или выполненных не в соответствии с требованиями заказчика (школы - интерната)						
8	Целевое использование бюджетных средств, эффективное использование и распределение закупленного оборудования	декабрь 2020	Главный бухгалтер	Проведена инвентаризация во всех подразделениях школы – интерната. Излишков и недостачи не обнаружено.	Выполнено в полном объёме.		
9	Ежемесячный контроль за состоянием складов с продуктами питания	31.01.,03.02.,02.03.,01.04.,30.04.,29.05.,01.07.,03.08.,02.09.,01.10.,02.11,01.12	Бухгалтер калькулятор и комиссия	Снятие остатков со складов столовой. Недостачи и излишков не обнаружено.	Выполнено в полном объёме.		
Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции							
10	Проведение заседаний комиссии	18.02.,29.05.,26.08.,27.11.	Председатель комиссии по противодействию коррупции.	1 заседание 1. Обсуждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2020год. 2. Рассмотрение вопросов использования законодательства в области противодействия коррупции. 3. О результатах работы по реализации плана работы по противодействию коррупции в 2019году 2 заседание 1. Анализ размещения на сайте ОУ правовых и локальных актов антикоррупционного содержания. 2. О результатах контроля за выполнением заключённых контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения. 3. О результатах контроля за выдачей документов государственного образца 4. Контроль за соблюдением правил обмена деловыми документами и этикетами делового гостеприимства.	Выполнено в полном объёме.		

3 заседания.

1. Анализ соблюдения работниками ОУ Кодекса этики и служебного поведения.
 2. Корректировка коррупционных рисков в деятельности школы – интерната.
 3. Анализ проведения внутреннего контроля за расходование средств обучающихся.
 4. Анализ по антикоррупционному образованию обучающихся и работников образовательной организации.
 - 4 заседания.
 1. Анализ жалоб и обращений о фактах коррупции за 2020 год.
 2. Анализ выполнения плана реализации мероприятий по противодействию коррупции в школе – интернате за 2020 год.
 3. Рассмотрение планов работы на 2021 г.г.
- Решения комиссии:
1. Рекомендовано администрации контролировать справедливое назначение нагрузки среди воспитателей.
 2. Работу по выполнению заключённых контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения считать удовлетворительной и рекомендовано главному бухгалтеру отслеживать выполнение контрактов в полном объёме.
 3. Перечень коррупционных рисков и Перечень должностей, выполнение обязанностей, во котором связано с коррупционными рисками не изменять.
 4. Работу по контролю за расходованием средств обучающихся до 18 лет считать удовлетворительной. Социальному

					педагогу продолжить контроль за расходованием средств воспитанников.	
Работа с кадрами						
11	Систематическая разъяснительная работа с сотрудниками школы – интерната: - о недопустимости дарить и принимать подарки; - о соблюдении антикоррупционного законодательства в части подкупа, дачи и принятия взятки.	Январь 2020г. Июнь 2020г.	Руководители подразделений	1 раз в полугодие при проведении инструктажей по ТБ И ПШБ проводится инструктаж о недопустимости дарить и принимать подарки; - о соблюдении антикоррупционного законодательства в части подкупа, дачи и принятия взятки.	Выполнено в полном объеме.	
12	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы – интерната;	19.11.2020г.	Зам по УВР	Проведена процедура установления ВКК у следующих педагогов: Поморцева Н.В., Яковлева Е.Е.	Выполнено в полном объеме	
13	- статистические наблюдения;	январь 2020 март 2020 ноябрь 2020	Главный бухгалтер, специалист по кадрам, зам. директора по УВР	Статистические отчёты сданы.	Выполнено в полном объеме.	
14	-самоанализ деятельности школы – интерната;	июнь 2020	Зам. по УВР	Отчёт о самообследовании за 2020год размещён на сайте школы - интерната	Выполнено в полном объеме.	
15	Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о	01.06.2020г.	Зам. директора по УВР	Выданы документы обучающимся, закончившим школу.	Выполнено в полном объеме.	

	получения образования по адаптированным программам. Определение ответственных должностных лиц.					
16	Обеспечение соблюдения школами - работодателями общих принципов интерната о поведении персонала	Коэффициент устанавливается ежемесячно на премиальной комиссии. Даты см. выше.	Руководители подразделений.	В течении года у 8 сотрудников установлены пониженные коэффициенты за мелкий травматизм у обучающихся. Одному педагогу было объявлено дисциплинарное наказание за несоблюдение трудовой дисциплины в декабре 2020г.	Выполнено в полном объеме.	
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения						
17	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения	По мере необходимости	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Поступило заявление за 2020 год в комиссию по конфликту интересов, по поводу назначения дисциплинарного наказания. Комиссией установлена правомерность назначения наказания.	Выполнено в полном объеме.	
18	Обеспечение доступа населения к информации о деятельности школы - интерната. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях.	Регулярно в течении года.	Системный администратор	Сайт работает постоянно.	Выполнено в полном объеме.	

	времени и месте приема граждан.						Выполнено в полном объеме
19	Разработка и опубликование планов – графиков размещения заказов на сайте образовательного учреждения и на официальном сайте Российской Федерации	Изменение плана – графика происходит по мере необходимости.	Бухгалтер по материалам	Планы – графики своевременно разрабатываются и размещаются на сайте образовательного учреждения и на официальном сайте Российской Федерации			
Антикоррупционное образование обучающихся							
20	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, ОСЖ	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя	Тематика уроков по коррупции, её истории имеет место быть в программах предметов обществознания в 10 классе, ОСЖ – 7 и 10 классов.			Выполнено в полном объёмс.
21	Проведение круглого стола в старших классах на уроках обществознания по теме «Что заставляет человека брать взятки?».	май 2020	Учитель обществознания	Проведено .			Выполнено в полном объёме.
22	Мероприятия посвященные Международному дню борьбы с коррупцией.	декабрь 2020	Учителя, воспитатели, зам директора по УВР, ВР	Организация и проведение Недели правовой грамотности декабрь 2020г. Конкурс рисунков на антикоррупционную тематику 01.12.2020-05.12.2020 Внеурочные мероприятия антикоррупционной направленности 01.12.2020-11.12.2020. - классные часы: «Что такое справедливость», «Что такое доброта», «можно и нельзя», «Подарки и другие способы благодарности», «О борьбе с коррупцией», «Роль государства в преодолении коррупции». -дискуссии «Что такое коррупция», «Я и мои права» - беседы «Факты. Коррупция: прошлое и настоящее».			Выполнено в полном объёме.

			<p>Оформление информационных стендов по антикоррупционному образованию и воспитанию: «Коррупция глазами молодого поколения» «Как противостоять коррупции» 09.12.2020. Организация и проведение выставки литературы по антикоррупционной тематике. 09.12.2020. Проведение педагогического совета на антикоррупционную тематику (в дистанционном режиме). декабрь 2020</p>	<p>Выполнено частично. Консультирование организовано, но по факту не состоялось.</p>
<p>23</p> <p>Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.</p>		<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции.</p>	<p>Приём сотрудников проводился в рабочее время 9 декабря с 8-00 до 16-00. На консультирование никто не обратился.</p>	

ВЫВОД: Из 23 мероприятий Плана в 2020г выполнено 22 мероприятия, из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 22 мероприятий; не выполнено – 1 мероприятия по следующим причинам - никому из сотрудников не потребовалось консультирование.

Зам УВР



Н.В. Леонова