УТВЕРЖДАЮ

 Директор ГКОУ СО «Сысертской школы - интерната»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. Д. Фрик

 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г.

 **План работы методического объединения учителей**

**ГКОУ СО «Сысертская школа – интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» на 2016 – 2017 учебный год**

 ***Анализ работы за 2015– 2016учебный год***

**Цель анализа:**

 Определить уровень продуктивности в методическом сопровождении учителей, в процессе их профессиональной деятельности, и методической поддержке, в соответствии с профессиональными потребностями, с целью достижения результатов, определённых образовательной программой школы, через образовательный процесс.

 В 2015 – 2016 учебном году коллектив учителей продолжил работу по теме:

«Развитие ключевых компетенций воспитанников на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения и воспитания».

**Основная задача:**

 Подготовка к введению ФГОС обучения детей с ОВЗ.

**Для решения задачи:**

- составлен учебный план, позволяющий обеспечить уровень знаний учащихся, соответствующий их индивидуальным способностям, дающий возможность для продолжения обучения воспитанников в УНПО;

- МО имело план работы, вытекающий из тем педсоветов, плана – графика введения ФГОС

- работа по организации образовательного процесса по решению задач образовательной программы носила методический характер.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа осуществлялась

**по следующим направлениям:**

- работа учительского коллектива, как коллективная методическая деятельность;

- аналитическая деятельность по подготовке к введению ФГОС;

- повышение квалификации и категорийности педагогических кадров;

- работа по анализу учебной компетентности воспитанников и развитие у них интереса к обучению.

***Анализ методической работы по направлениям деятельности.***

**Цель:**

непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его компетентности в области преподавания.

. В МО работало 11 педагогов.

 В течении года проведено 4 заседания МО, на которых рассматривались следующие вопросы в рамках подготовки к педсоветам:

1. Планирование деятельности на 2014 – 2015 учебный год

 - обсуждение и утверждение плана работы на учебный год;

- согласование рабочих программ учителей;

- согласование плана внеклассной работы.

1. Условия содержания и обучения детей в свете ПП №481 .
2. Адаптированная программа обучения детей с умеренной и тяжёлой умственной отсталостью.
3. Влияние соблюдения СП на процесс обучения детей с ОВЗ.
4. Итоги деятельности за 2015 – 2016 учебный год и перспективы работы методического объединения в следующем учебном году.

***Работа учительского коллектива, как коллективная методическая***

***деятельность***

**Цель:**

Совершенствование педагогического мастерства, педагогической компетентности.

 По данному направлению были организованны следующие формы работы:

- организация заседаний МО;

- участие в семинарах различного уровня и организации семинаров на базе ОУ;

- открытые уроки с последующим анализом.

 **Заседания МО**  планировались 1 раз в четверть для рассмотрения методических вопросов по обучению детей с ограниченными возможностями здоровья. На каждом заседании рассматривались теоретические вопросы, проходило обсуждение открытых форм и обмен опытом педагогов из своей практики. По итогам года можно констатировать следующие результаты: учителя активизировались в показе открытых форм. Качественные открытые уроки показали: Бородулина Н.Н., Поморцева Н.В., Ростокина А.А., Леонова Н.В., Яковлева Е.Е. Не показали уроки - Соколова Л.А., Червонцева С.В.

 **Участие в семинарах различного уровня и организации семинаров на базе ОУ.**

 В работе районной секции педагогов, работающих в коррекционных классах участвуем редко, в основно по причине того что нас не приглашают. В течение учебного года учитель физкультуры Габдуллин И.Р. и учитель – логопед Бородулина Н.Н. участвовали в мероприятиях областного методического объединения учителей, работающих в коррекционных классах. Семинар на районном уровне в этом учебном году не проводили. В конкурсах участвовала учитель – логопед Бородулина Н.Н. (тир конкурса), педагог- психолог Турыгина В.В. – один конкурс.

*Вывод: работа учительского коллектива в методическом направлении удовлетворительная*.

***Повышение квалификации и категорийности педагогических кадров.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Где** | **Вид** **программы** | **Название**  | **Кол-во****часов** | **Даты****обучения** | **Должность Фамилия и.о.,**  |
| Уральский педагогический университет | дополнительная программа профессиональной переподготовки  | «Менеджмент в образовательной организации» | 250 | с мая 2016 по ноябрь 2016 –  | ДиректорВ.Д. Фрик |
| ГАОУ ДПО ИРО СО | дополнительная программа профессиональной переподготовки  | «Менеджмент в образовательной организации» | 250 | с марта 2015 по октябрь 2015 – 4 сессии | зам. директора по ВР Банникова К.Н. |
| дополнительная профессиональная программа повышения квалификации | «Управление введением ФГОС общего образования обучающихся с умственной отсталостью» | 72 | с 16 - 25 февраля 2016г.. | зам. директора по ВР Банникова К.Н. |
| «Психолого – педагогическое сопровождение детей из социально неблагополучных семей»  | 72  | 13 - 21 апреля 2016 года  | воспитатель – Боярских О.В.  |
|  |
| «Содержание и технологии реализации ФГОС общего образования обучающихся с умственной отсталостью» | 72 | 01 декабря - 10 декабря 2015 года  | учительПоморцева Н.В. |
| 18 - 27 мая 2016 года  | учительЧервонцева С.В.  |
|  с 01 марта - 10 марта 2016  | учителяЛеонова Н.В. Первушина А.А. |
|  | Семинар - практикум | «Проектная деятельность педагога – библиотекаря в образовательном учреждении»  | 16  | 15-16 февраля 2016 года  | педагог – библиотекарьБаймиева Н.Д. |
| «Инновационные подходы к содержанию деятельности библиотек образовательных организаций»  | 8 | 20 мая 2016 года  | педагог – библиотекарьБаймиева Н.Д. |
|  | Семинар - практикум | «Организация и сопровождение процесса аттестации педагогических работников в образовательной организации»  | 8 | 09 сентября 2015 года  | заместителя директора по УВР Вольхина Н.Ю.  |
| ГКОУ СО Речевой центр «Эхо» | Семинар - практикум | «Формирование жизненных компетенций обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в процессе реализации федерального государственного образовательного стандарта»  | 8 | 19 мая 2016 года для участия в обозначенном мероприятии  | учительСоколова Л.А.  |
| МОПО СО | Семинар - практикум | «Профилактика девиантных форм поведения у несовершеннолетних»  | 8 | 20 ноября 2015 года  | педагог – психолог Турыгина В.В.  |
| ГКОУ СО «Екатеринбургская школа №3»  | Семинар - практикум | «Современный урок для обучающихся с умеренной и тяжёлой умственной отсталостью, ТМНР в условиях введения ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): содержание и организация» | 8 | 06.04.2016г.  | учителя Поморцева Н.В., Леонова Н.В., Ростокина А.А.,учитель – логопед Бородулина Н.Н |
| Уральский педагогический университет | Областной форуме | «Доступное образование - Доступная среда»   |  | 19 – 20 мая 2016 года  | педагог – психолог Турыгину В.В.  |

Таким образом:

прошли профессиональную переподготовку – 2 (заместитель директора по ВР и директор);

прошли повышение квалификации – 1 заместитель по ВР и 5 педагогов;

участвовали в областных семинарах – 1 заместитель по УВР и 6 педагогов.

**Аттестация** проходила в соответствии с **«**Положениемоб аттестации педагогических работников государственных образовательных учреждений». На конец учебного года в педагогическом коллективе аттестовано:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Учителя | Специалисты | Воспитатели  | Итого | % |
| ВКК |  | 1 | 1 | 2  |  9  |
| 1КК | 6 | 1 | 6 | 13 | 56 |
| СЗД | 1 | 1 | 1 | 3 | 13 |
| Не аттестовано | 2 | 2 | 1 | 5 | 22 |
| Итого | 9 | 5 | 9 | 23 | 100 |

 5 педагогов или 22% не имеют на сегодняшний день категории: социальный педагог Кадникова Т.А. приступила к работе в октябре 2014 года и по положению, в таких случаях, проходят аттестацию через два года, т.е. аттестация будет проходить в октябре 2016г. аналогичная ситуация у воспитателя Ивановой Т.Ю. Габдуллин И.Р. просрочил аттестацию, заявление не подаёт, Колтышева Н.С. вышла из длительного оьпуска без содержания.1 педагог - 5% Соколова Л.А, имеет 1 кв. категорию по двум должностям: учитель, инструктор по труду. В течение 2015-2016 учебного года аттестацию на соответствие занимаемой должности по вторым должностям проходили все учителя, по основной должности 1 учитель.

 Для организации качественной работы в коллективе требуются педагоги с дефектологической профессиональной компетентностью. Из 23 педагогов 22% (5 человек) имеют дефектологическую подготовку. Решение этой проблемы администрация видит в организации работы по прохождению педагогами курсов по переподготовке.

 Основными направлениями этой работы являются работа педагогов в рамках педагогических советов, в составе методических объединений и курсовая подготовка.

 В ОУ разработана система стимулирования педагогов за качество и интенсивность труда. Результаты работы подводятся каждый месяц. Получает распространение такая форма распространения педагогического опыта как размещение методических материалов на сайте ОУ и участие педагогов в различных интернет – конкурсах.

 В целом организацию аттестации в ОУ можно считать удовлетворительной.

 ***Работа по анализу учебной компетентности воспитанников и развитие у них интереса к обучению.***

 **Цель:**

Создание условий для развития учебной компетентности воспитанников и интереса к обучению. Привлечение воспитанников к мероприятиям направленным на развитие интереса к учебным предметам, расширение кругозора учащихся, коммуникативного общения.

 В 2015-2016 учебном году работа по анализу учебной компетентности воспитанников проходила через проведение разноуровневых контрольных работ и их анализ, проверки техники чтения. Результаты контрольных работ рассматривались на школьных ПМП(к). Развитие у воспитанников интереса к обучению было организовано в единстве с планом воспитательной работы, не было разобщённости в действиях учителей и воспитателей. Декады проходили интересно, живо, вызывали заинтересованность детей. Выделить самую лучшую декаду достаточно трудно, т.к. каждая декада отличалась разнообразием заданий, оригинальностью проведения. По итогам декад оформлялись фотогазеты. Кроме декад, учителя проводили тематические линейки со сказочными героями, награждениями детей. Данная форма не новая, но также вызывала у детей интерес.

 Работа по движению «Специальная олимпиада» и спортивная работа на базе ОУ систематизировалась, за учебный год не пропустили ни одних соревнований.

*Вывод: работа по анализу учебной компетентности воспитанников и развитие у них интереса к обучению. организована удовлетворительно.*

 **В целом план работы методического объединения за год в целом выполнен.**

 **План методической работы** **на 2016 - 2017 учебный год.**

**Тема:** «Повышение эффективности и качества образовательных и коррекционно-развивающих услуг в условиях школы – интерната, реализующей адаптированные общеобразовательные программы».

**Цель:** Создание условий для введения ФГОС для детей с ограниченными возможностями обучения. Обеспечение эффективной методической подготовки учителей, повышение уровня их профессионального саморазвития.

**Задачи:**

* Расширить использование в учебной деятельности информационно – коммуникационных технологий для достижения положительных результатов образовательного процесса;
* Концентрировать работу членов методического объединения в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития обучающихся;
* Внедрять проектно – исследовательскую деятельность;
* Продолжать работу по мониторингу учебной деятельности;
* Совершенствовать работу по здоровьесберегающим технологиям;
* Совершенствовать качество преподаваемых предметов через внедрение инновационных подходов в образовательную практику педагога;
* Концентрировать работу членов МО по профессиональным стандартам.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Цель**  | **Прогнозируемый результат** | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| **I.Организационно-педагогическая деятельность**-Утверждение плана МО учителей на 2015-2016 уч.г. | Выработка единых представлений о перспективах методической работы. | Определение тем, их актуальность | Сентябрь | Зам.директора по УВР |
| -Распределение обязанностей между членами МО |  |  | Сентябрь | Зам.директора по УВР |
| -Обсуждение плана совместной работы специалистов и учителей на 2016-2017 уч.г. | Активное включение специалистов в образовательный процесс | Утверждение плана работы библиотеки | Сентябрь  | Зам.директора по УВР, все специалисты |
| **II.Работа с учителями** -Работа учителей по теме самообразования | Совершенствование образовательного процесса  | Освещение вопросов теории и практики, обобщение опыта | Ноябрь-май | Заседания МО |
| **Заседания методического объединения** |
| Заседание №1 **Утверждение плана работы МО на 2015 – 2016 учебный** **год.** | \*Утверждение плана работы МО.\*Рассмотрение, корректировка рабочих программ по учебным предметам.\*Согласование и утверждение графика проведения открытых уроков и предметных недель.\*Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.\*Утверждение тем проектной деятельности и внеклассной работы учителей.\*Портфолио учителя.\*Повышение квалификации учителей.\*Участие в конкурсах методических разработок, в конкурсах педагогического мастерства.\*График аттестации педагогов.\*Профессиональный стандарт педагога.\*Обеспечение информационно-методического сопровождения в условиях образовательного процесса.\*Совершенствование образовательного процесса  | Работа по обсуждению учебных образовательных программ и составлению календарно-тематических планов.Подготовка кабинетов к учебному году. Обновление паспортов кабинетов, планов самообразования, журналов по ТБ. Подготовка к участию в различных конкурсах.Участие в совещаниях, педсоветах.  | августОктябрь-ноябрь | Заседания МО |
| Заседание №2 **Тема: «Коррекционно-развивающая направленность уроков в школе-интернате , реализующей адаптированные программы».** | \*Выполнение решения предыдущего заседания МО.\*Ключевые особенности ФГОС для детей с ОВЗ. Изучение нормативных документов.\*«Коррекция познавательной деятельности на уроках гуманитарного цикла через создание проблемной ситуации».\*Разработка и реализация индивидуальных программ обучения учащихся с последующим выстраиванием индивидуального маршрута обучения.Знакомство с новинками методической литературы, интерактивными ресурсами. | Освещение вопросов теории и практики.Посещение и обсуждение открытых уроков Участие в совещаниях, педсоветах. | Ноябрь | Заседания МО |
| Заседание№3**Тема: «Технологии оптимальной организации учебного процесса и физической активности школьников».** | \*Выполнение решения предыдущего заседания МО\*Требования к написанию адаптированной основной рабочей программы.\*«Реализация здоровьесберегающих технологий на уроках в школе-интернате». \***«** Технологии психолого-педагогического сопровождения».\* Анализ проведение предметных декад. | Совершенствование образовательного процесса  | Декабрь-январь | Заседание МО |
| Заседание №4**Тема: Проектирование образователь-ного процесса, ориентированного на достижение образовательных результатов обучающихся с ОВЗ.** | Выполнение решения предыдущего заседания МО.Проектирование образовательного процесса, ориентированного на достижение образовательных результатов обучающихся с ОВЗ.Проектирование урока в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ОВЗ.Результаты предметных декад | Подготовка и проведение предметной неделиПосещение и обсуждение открытых уроков Проведение контрольных работ за III четверть | Март | Заседание МО |
| Заседание №5**Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образовательного процесса».** | Выполнение решения предыдущего заседания МО.Работа педагогического коллектива по профориентации обучающихся с ОВЗАнализ работы МО учителей за2016/17 учебный год.Обсуждение плана работы МО на 2017/18 учебный год.Итоги реализации индивидуальных планов профессионально-личностного развития педагогов | Составление и проведение итоговых контрольных работ за четвёртую четверть (за год). |  |  |
| - Координация действий педагогов по постинтернатному сопровождению выпускников и по работе с биологическими семьями воспитанников. | Совершенствование образовательного процесса | Освещение вопросов теории и практики, обобщение опыта | В течение года | Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР на заседаниях МО. |
| **III.Работа по повышению качества педагогического мастерства**-Определение содержания форм и методов повышения квалификации учителей и воспитателей в 2015-2016 уч.г.-Подготовка материалов к аттестации:-представление,-педагогическое портфолио-Подготовка и корректировка планов повышения квалификации | Стимулирование роста педагогического мастерства | Подготовка материалов к педагогической аттестации |  В течение года по графику | Зам. директора по УВР |
| **IV.Контрольно-оценочная деятельность учителей и воспитателей**-Проведение открытых уроков.-проведение районного семинара.-посещение уроков учителей с последующим обсуждением на МО. | Обобщение опыта работы учителей. Оказание методической помощи учителям и воспитателям по работе с «трудными детьми» и детьми «группы риска» | Выработка рекомендаций, определение перспектив дальнейшей деятельности | В течение года по графику  | Зам. директора по УВР |
| **V.Внеурочная деятельность по предмету**-Организация школьных предметных декад, линеек, праздников. | Активизация внеурочных методов стимулирования мотивации к обучению  | Создание ситуации успеха, стимулирующую получение новых знаний, умений и навыков | В течение года  | Зам.директора по УВР, учителя  |
| **VI.Контроль. Анализ результативности**-Входной контроль-Состояние документации-Посещаемость и успеваемость-Участие педагогов во внеурочной деятельности.-Проведение контрольных работ | Диагностика состояния образовательного процесса  | Улучшение обеспеченности учебно-воспитатель-ного процесса | В течение года Декабрь-май | Зам. директора по УВР |
| -Выполнение учебных программ-Проверка классных журналов-Мониторинг учебного процесса за каждую четверть. | Улучшение качества образовательного процесса  |  | В течение года  | Зам.директора по УВР |
| **VII.Итоговый контроль**-Подготовка к итоговой аттестации учащихся 9класс.-Утверждение экзаменационных материалов.-Итоговые контрольные работы за учебный год. | Подведение итогов работы за учебный год |  | Май  | Зам.директора по УВР |

Заместитель директора по УВР Н.Ю. Вольхина

 **Открытые уроки.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/ п**  | **Период**  | **Фамилия И.О****педагога** | **Предмет** |
|  | октябрь | Леонова Н.В.  | ПМОП |
|  | март | Габдуллин И.Р.  | физкультура |
|  | октябрь | Яковлева Е.Е. | русский язык |
|  | ноябрь | Колтышева Н.С. | история |
|  | декабрь | Соколова Л.А. | трудовое обучение |
|  | март | Бородулина Н.Н. | логопедия |
|  | февраль | Поморцева Н.В. | русский язык |
|  | февраль | Червонцева С.В. | швейное дело |
|  | ноябрь | Ростокина А.А. | математика |
|  | март | Первушина А.А. | математика |

 **Темы по самообразованию**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия и.о. педагога** | **Тема, по результатам аттестации** |
|  | Поморцева Н.В. | Система работы по формированию навыка техники чтения у учащихся с ОВЗ на уроках чтения в условиях школы-интерната. |
|  | Габдуллин И.Р. | Формирование ключевых компетенций у учащихся с ОВЗ на уроках физической культуры в условиях школы-интерната. |
|  | Яковлева Е.Е.  | Представить некоторые фрагменты работы, касающиеся творческих форм обучения членам педагогического коллектива , развивать психолого-педагогическую компетентность для дальнейшей работы с детьми с ограниченными возможностями. |
|  | Соколова Л.А. | Разработка методического пособия для педагогов трудового обучения при работе с детьми с отклонениями в развитии «Развитие мелкой моторики у обучающихся с нарушениями интеллекта» |
|  | Бородулина Н.Н. | Разработка программы формирования послогового чтения у младших школьников с ОВЗ |
|  | Колтышева Н.С. | Разработка и апробирование контрольно-измерительных материалов по курсу «История» в коррекционной школе. |
| 1. 8
 | Леонова Н.В. |  Разработка разноуровневых контрольно-измерительных материалов по профилю «Подготовка младшего обслуживающего персонала» для учащихся 5-9 классов с ОВЗ. |
| 1. 9
 | Червонцева С.В. | Разработка диагностического материала для измерения сформированности учебных действий на уроках трудового обучения по профилю «швейное дело» в специальной (коррекционной) школы-интерната. |
|  | Ростокина А.А. | Разработать систему работы над развитием познавательных интересов с применением инновационных технологий |
|  | Первушина А.А. | Разработать рекомендации по использованию полученных знаний по геометрии в практической деятельности учителей трудового обучения. |

 **Классное руководство**

 **Основные функции классного руководителя**

* Контроль за воспитанниками класса в течение учебного дня
* Проведение классных часы.
* Взаимопосещение классных часов .
* Работа с дневниками классного руководителя:
* Работа с воспитателями.
* Работа с биологическими родителями воспитанников.

**Примерная сетка классных часов**

|  |  |
| --- | --- |
| **1неделя** | **Государственные и исторические праздники России, памятные даты и события российской истории** |
| **2неделя** | **Год кино. Год экологии.** |
| **3неделя** | **Правовое направление.** |
| **4неделя** | **Моя малая Родина, семья и семейные ценности, культура поведения**  |

Классные часы проводятся каждую неделю: после последнего урока или перед началом первого урока, по 20-30 минут. В пятую неделю месяца тему классного часа классный руководитель определяет самостоятельно.

**Разделы планирования классного руководителя.**

* 1. Психолого-педагогическая характеристика класса.
	2. Психолого-педагогические характеристики на учащихся.
	3. План воспитательной работы на год.
	4. Сведения об учащихся и их близких родственников.

Контроль за взаимоотношениями воспитанников с близкими родственниками.

* 1. Диагностические исследования классного руководителя.

 **Внеклассная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период** | **Месяц** | **Мероприятия** | **Ответственный** |
| **1 четверть** | сентябрь | Праздник «Здравствуй школа!» | Соколова Л.А., Леонова Н.В. |
| Декада безопасности | Червонцева С.В. |
| октябрь | Праздник «Спасибо, Вам учителя!» | Ростокина А.А. |
| Декада кино  | Колтышева Н.С. |
| Краеведческая декада.  | Ростокина А.А.Бородулина Н.Н. |
| Тематическая линейка «Итоги 1 четверти» | Яковлева Е.Е.Поморцева Н.В. |
| **2 четверть** | ноябрь | Декада математики | Первушина А.А. |
| Тематическая линейка «День матери» | Поморцева Н.В. |
| декабрь | 12.12. Тематическая линейка «День Российской конституции» | Колтышева Н.С. |
| Новогодняя декада  | Поморцева Н.В. |
| Тематическая линейка «Итоги 2 четверти» | Червонцева С.В.Леонова Н.В. |
| **3 четверть** | январь | Декада правовых знаний | Юркевич Е.Н.Кадникова Т.А. |
| февраль | Декада «Защитники Отечества» | Габдуллин И.Р.Соколова Л.А. |
| Смотр строя и песни. |
| март | Праздник «8 Марта». | Соколова Л.А. |
| Декада Русского языка и чтения | Яковлева Е.Е. |
| Тематическая линейка «Итоги 3 четверти» | Ростокина А.А.Первушина А.А. |
| **4 четверть** | апрель | Декада трудовой подготовки | Леонова Н.В. |
| Тематическая линейка «12 апреля – День космонавтики». | Яковлева Е.Е. |
| май | Тематическая линейка «День Победы». | Бородулина Н.Н. |
| Декада безопасности | Вольхина Н.Ю. |
| Праздник «Последний звонок.  Выпускной» 9 класс | Червонцева С.В. |
| Тематическая линейка «Итоги учебного года» | Вольхина Н.Ю. |
| июнь | Организация работ на пришкольном участке. | Учителя трудового обучения |